

# 수원대학교 총학생회 회의록

집행	정책	생활	사무	교육	생활	홍보	건강	대외	문화
○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

회의일시	2019 년 1 월 3 일				작성자	이진규
회의 안건	1. 회의 관련 공지사항 전파, 돕바 및 조직도 논의					
	2. 총학생회 SNS 관련 내용					
	3. 공약 이행 계획 (소통확대, 학생사회, 교육환경, 학생복지, 공간개선, 축제/문화)					
	4. 정책, 사무, 교육, 생활, 문화, 행사, 홍보, 건강, 대외, 집행 각 국 주요 사업					
회의 내용	내용					비고
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 회의 시간은 SLP 끝나기 전까지 6:30 고정 (회의 사정에 따라 변동)</li> <li>● 단독 공지사항 확인 및 확인 댓글 필수</li> <li>● 페이스북 관리자 설정</li> <li>● 페이스북 공지 글 양식 통일 (홍보지원국에서 양식 제작)</li> <li>● 카카오톡 옐로우 ID 제작 (부집행위원장 제작)</li> <li>● 돕바 사이즈, 자수, 기장추가 여부 결정 (완료)</li> <li>● 조직도에 넣을 증명사진 새로 찍기 (LT 이후 재 공지)</li> <li>● 전체참여 회의 시기, 횟수 결정</li> <li>● 총학생회 공식 웹사이트, QnA 시스템 운영방안 논의</li> <li>● 오프라인 게시판 활성화 방안 논의</li> <li>● 선거제도 확립, 감사위원회 활성화, 재정 운영 세칙 → 중앙운영위원회에서 논의</li> <li>● 교육 환경 및 학부제에 대한 학생 의견 수렴 방안 논의</li> <li>● 셔틀버스 운영 교통카드 결제 방안 논의</li> <li>● 학생식당 모니터링 제도 운영 방안 논의</li> <li>● 의료 서비스 제휴 확대 방안 추후 재논의</li> <li>● 대학생 공동구매, 의료 서비스 업체 제휴 방안 논의</li> <li>● 교내 안내판 최신화 및 활용 방안 논의</li> <li>● 흡연구역 재정비 방안 논의</li> <li>● 중앙도서관 편의 공간 개선 방안 논의</li> <li>● 축제 방안 간단히 논의</li> <li>● 공연문화 지원 확대 방안 논의</li> <li>● 사업이행 현황 점검 방안 논의</li> <li>● 학생회비 사용내역 정리를 포함한 전반적인 관리 방안 논의</li> <li>● 각종 서류 양식 제작 및 배부 방식 논의</li> <li>● 학생회비 투명화 방안 논의</li> <li>● 감사위원회, 전체참여회의 방안 논의 (중운회의 때 따로 재논의)</li> <li>● 학사 관련 매월 공지할 내용 및 공지 방안 논의</li> <li>● '알기 쉬운 학사행정표' 실행 방안 논의</li> <li>● 기숙사, 셔틀버스 등 월별 시행 사업 방안 논의</li> <li>● 단과대 건물 노후 정도 파악 및 해결 방안 논의</li> </ul>					

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 도서관 이용 문제점 파악 및 해결 방안 논의</li> <li>● 교내 헬스장 시설 파악 및 개선 방안 논의</li> <li>● 문화협력국 추후 진행 방향 논의</li> <li>● 외부 업체와 제휴 맺을 때 주의사항 전파</li> <li>● 행사지원국 추후 진행 방향 논의</li> <li>● 학생회비 납부 독려 행사, 이벤트 방안 논의</li> <li>● 선거철 투표 독려 이벤트 방안 논의</li> <li>● 홍보지원국 실시 중인 프로그램, 추후 진행 방향 논의</li> <li>● 월별 달력 실시 방향 논의</li> <li>● 신입생 인성교육 홍보 영상 제작 방안 논의</li> <li>● 수원컵 진행 방향 논의</li> <li>● 너나들이 체육대회 진행 방향 논의</li> <li>● 의료업체 제휴 방안 논의</li> <li>● 물품대여 사업 폐지 관련 논의</li> <li>● 대외협력국 추후 진행 방향 논의</li> <li>● 수원대 주변 상권 업체 제휴 방안 논의</li> <li>● 대학생 공동구매 진행 방향 논의</li> <li>● 수도권 타 대학 세척, 진행 사업 中 적용 가능하고 유용한 세척, 사업 적용 방안 논의</li> </ul>	
결정 사항	내용	일정
	페이스북 페이지 공지 글 양식 제작 (홍보)	~ 1월 10일
	조직도 제작 (정책)	LT 이후
	전체참여회의는 3월 말, 5월 말 두 번 진행	3월 말, 5월 말
	전체참여회의 자세한 내용은 추후 논의	2월 중
	웹사이트, QnA 시스템 운영 (부집행위원장)	.
	교내 게시판 현황 체크 및 홍보물 제거 (정책, 홍보)	~ 1월 10일
	선거체제, 감사위원회, 재정 운영 세척 관련 (사무)	추후 전파
	학생 의견 조사 폼 (네이버or구글) 선정 (홍보)	~ 1월 10일
	폼 선정 이후 학생 의견 수렴 방안 재논의	.
	셔틀버스 현황 및 교통카드 현실성 학생처 문의 (생활)	~ 1월 10일
	사업기획서, 보고서, 회의록 양식 제작 (사무)	~ 1월 10일
	학생식당 모니터링 제도 운영 사업기획서 작성 (생활)	~ 2월 7일
	대학생 공동구매 제휴업체 종류, 사업 규모 조사 (대외)	~ 1월 10일
	교내 안내판 현황 사진촬영, 이상여부 체크 (정책, 생활)	~ 2월 7일
	흡연구역 현황파악(흡연 부스 여부까지 상세히) (건강)	~ 1월 10일
	의료 서비스 제휴업체 (JW안과) 관리 (건강)	.
	중앙도서관 편의 공간 개선 방안 학생처와 논의 (총학생회장)	.
	차등 없는 축제 진행 예정	축제 시즌
	교내 공연 문화 사업 가능한 장소 물색 (문화)	~ 1월 10일
	사업이행 현황 매달 말일 or 1~4분기에 총학생회 웹사이트, 페이스북 북 페이지 게시 및 전체참여회의에서 보고	매 시기마다 진행 (전체 부서)

	서류 양식 제작, 정리 및 보고 (사무)	~ 1월 10일
	학생회비 사용 내역 : 매월 말일 오후 6시 이전 웹사이트, 페이스북 페이지에 공개 (사무)	.
	학사행정표 자료 조사 후 기획서 작성 및 미팅 (교육)	~ 2월 7일
	기숙사 냉장고 대여사업 준비 (생활)	~ 1학기 개강
	단과대 건물 노후 정도 파악 및 해결 (각 단대)	단대 해결까지 보류
	도서관 문제점 파악 (생활)	개강 이후로 보류
	교내 헬스장 관련 학생처에 문의 (생활) 결과보고 재논의	~ 1월 10일
	간식사업을 포함한 제휴 맺을 업체 물색 (문화)	.
	제휴 맺을 시 제휴제안서, 계약서 필수 작성 (모든 부서)	제휴 맺을 때
	주요 행사 때마다 기획서 제작 (행사)	.
	학생회비 납부자 이벤트 기획서 제작 (행사)	~ 2월 7일
	투표 독려 이벤트 사업 (행사)	선거철 때까지 보류
	총학생회 인스타그램 폐지	.
	총학생회 공식 웹사이트 관리 (홍보)	제작 이후 재논의
	행사 달력 제작 (홍보) <교육국과 연계>	.
	신입생 인성교육 홍보 영상 기획서 작성 (홍보)	~ 2월 7일
	수원컵 조정, 새로운 방식으로 기획서 작성 (건강)	~ 2월 7일
	너나들이 체육대회 기획서 작성 (건강)	~ 2월 7일
	물품대여 사업 폐지 (단대급에서 이미 주관)	.
	수원대 주변 상권 업체 제휴 방안 기획서 작성 (대외)	~ 2월 7일
	대학생 공동구매 선호도 조사 (대외)	업체 선정 후 재논의
	타 대학 본받을 시스템 목록 정리 (집행)	추후 개별 진행
기타 사항		

2019 년 1 월 3 일

사무재정국장 이 진 규 (인)

집행위원장 권 기 혁 (인)

총학생회장 이 병 호 (인)

**수원대학교 35대 다원 총학생회**