
재정운용세칙

[수원대학교 총학생회 세칙 제2호]

□ 제정 : 2018. 09. 05

□ 개정 : 2019. 02. 01

<목 차>

제1장 총 칙	2~2
제2장 재정 운용의 원칙	2~3
제3장 회 계	3~4
제1절 총수입 · 총지출	
제2절 예산 · 결산	
제4장 기구 별 재정	4~6
제1절 통 칙	
제2절 의결기구 재정	
제3절 집행기구 재정	
제4절 산하기구 재정	
제5절 특별기구 재정	
제5장 감사위원회	6~8
제6장 총학생회비 조정	8~8
제7장 재정운용규칙.....	8~9
부 칙	

제1장 총 칙

제1조 [목적] 이 세칙은 수원대학교 총학생회(이하 "본회"라 한다) 의결기구, 집행기구, 산하기구, 특별기구 등 모든 기구의 재정 운용에 관한 원칙과 세부적인 사항을 규정하여 합리적 · 효율적이고 투명한 재정 운용을 목적으로 한다.

제2조 [기본이념] 본회의 재정은 총학생회의 운영 목적 달성과 회원의 이익을 위하여 효율적이고 투명하게 사용되어야 한다.

제3조 [대표자의 책임]

- ① 총학생회장단, 중앙운영위원회 대의원, 확대운영위원회 의원 등 선출직 학생회장단과 감사위원회는 본회 및 각 기구의 재정 운용에 관하여 총괄적인 책임을 진다. 단, 회계에 대한 실무는 각 기구 집행위원회 사무재정담당자에게 위임할 수 있다.
- ② 총학생회장단, 중앙운영위원회 대의원, 확대운영위원회 의원 등 선출직 학생회장단과 사무재정담당자는 「재정운용세칙」을 명확히 이해하고 준수하여야 한다.
- ③ 총학생회장단, 중앙운영위원회 대의원, 확대운영위원회 의원 등 선출직 학생회장단은 재정이 효율적이고 투명하게 운용될 수 있도록 최대한의 협조를 하여야 한다.
- ④ 본회의 의결기구 · 집행기구 · 산하기구 · 특별기구는 재정 운용에 관하여 감사위원회의 협조요구를 받은 때에는 우선적으로 이에 따라야 한다.

제4조 [적용범위] 이 세칙은 총학생회의 의결기구, 집행기구, 산하기구, 특별기구 등의 재정 운용에 적용한다.

제5조 [세칙의 해석] 이 세칙의 해석은 「총학생회 회칙」 제133조의 원칙에 따른다.

제2장 재정 운용의 원칙

제6조 [재정 운용의 논의] 매년 신입생 등록기간 전 총학생회장단을 비롯한 각 기구 선출직 학생회장단은 확대운영위원회를 최소 1회 개최하여 재정운용(예산안 · 결산 작성, 학생회비 징수, 올바른 집행 방법 및 내역 공개 등)에 관련하여 교육 및 논의함을 원칙으로 한다.

제7조 [예산안 · 결산 심의의 원칙]

- ① 총학생회비를 사용하는 모든 기구는 예산안 · 결산을 공개하여야 한다.
- ② 총학생회비를 사용하지 않더라도 본회의 산하기구 · 특별기구와 총학생회에서 특정한 위상을 가진 단체의 예산안 · 결산은 공개되어야 한다.
- ③ 예산안 · 결산의 대상은 총학생회비의 수입 · 지출에 국한되지 않으며, 해당 기구의 모든 수입 · 지출이 명시되어야 한다.
- ④ 예산안 · 결산은 신뢰할 수 있도록 객관적인 자료와 증빙에 의하여야 한다.
- ⑤ 예산안 · 결산의 작성은 재정 활동의 내용과 그 성과를 쉽게 파악할 수 있도록 충실하고 간단 · 명료하게 작성되어야 하며, 작성할 때 감사위원회에서 정한 서식을 사용하여야 한다.

제8조 [예산안 · 결산 삭감의 원칙]

- ① 예산안 · 결산을 「총학생회 회칙」과 「재정운용세칙」에서 정한 기한 내에 제출하지 않거나, 예산안 · 결산이 부실하다고 판단되면 중앙운영위원회에서 해당 학기의 총학생회비를 지급하지 않거나 10%, 30%, 50%의 비율 중에서 지급액을 삭감하도록 결정할 수 있다.
- ② 예산안 · 결산이 통과되지 않아 총학생회비 지급을 삭감할 때, 삭감된 금액은 중앙운영위원회의 심의를 통해 중앙운영지원비로 포함한다.

제9조 [총학생회비 집행의 원칙]

- ① 총학생회비는 본회의 각 기구의 운영, 사업, 홍보 등에 사용된다.
- ② 총학생회비는 각 기구에 소속된 의원의 편익을 위해서는 운용될 수 없다. 단, 업무 등을 위해 필요한 지출이라고 인정될 때는 일부 또는 전부를 집행할 수 있다. 세부사항은 재정운용규칙으로 정한다.
- ③ 총학생회비의 집행은 효율적인 사용을 통해 비용을 절감할 수 있는 방향으로 설정되어야 한다.
- ④ 총학생회비의 집행은 수익을 목적으로 하지 않는다. 만약 운용 과정에서 수익이 발생하면 이는 전액 회원들을 위하여 집행되어야 한다.

제10조 [총학생회비 배분의 원칙] 총학생회비 배분은 재정 부족으로 활동에 어려움이 있는 기구, 재정운용을 총학생회비에 의존하고 있는 기구를 고려하여 각 기구에 활동이 저해되지 않는 수준의 총학생회비가 배분되도록 함을 원칙으로 한다.

제11조 [회계연도]

- ① 본회의 회계연도는 매해 1월 1일부터 당해 12월 말일까지로 한다.
- ② 총학생회비와 단과대학 학생회비 및 특별기구의 운용은 매년 1학기과 2학기로 구분하여 예산안을 작성하고, 결산은 매월 실시한다.
- ③ 학부 · 학과 학생회비의 운용은 매년 1학기과 2학기를 구분하지 않고 예산안을 작성하고, 결산은 매월 실시한다.

제12조 [재정운용회의]

- ① 재정운용 관련 사안의 원활한 조정을 위하여 총학생회 집행위원회와 각 단과대학 집행위원회의 재정 담당자들로 감사위원회를 구성하여 재정운용회의를 개최한다.
- ② 재정운용회의는 본회의 각 기구의 재정운용을 총괄하는 사안을 다룬다.
- ③ 각 단과대학 집행위원회의 재정 담당자들은 재정운용회의에 참석해야하며, 불참 시 재정운용회의의 논의 결과를 수용하여야 한다.

제3장 회 계

제1절 총수입 · 총지출

제13조 [총수입]

- ① 총수입은 총학생회비 수입, 교비지원금, 사업별 후원금, 그 밖에 수익금의 총합을 말한다.

- ② 총학생회비 수입은 전년도 같은 학기의 등록자수를 기준으로 계산하고, 교비지원금은 전년도 같은 학기의 교비지원금을 기준으로 계산한다. 단, 변동사항이 있을 때는 결산에 반영한다.
- ③ 사업별 후원금은 사업별 광고수익, 기부금 등을 말하며, 해당 사업 항목 내에서만 지출함을 원칙으로 한다.

제14조 [총지출]

- ① 총지출은 지출 금액의 총합을 말한다.
- ② 총수입에서 총지출은 제한 금액은 다음 분기로 이월한다.

제2절 예산 · 결산

제15조 [예산안의 편성]

- ① 예산안은 각 항목의 성질별로 장 · 관 · 항 · 목 또는 분야 · 부분 · 정책사업 · 단위사업 · 세부사업 · 사업내역으로 구분하여 작성한다.
- ② 각 기구의 예산안은 쉽게 분석할 수 있도록 통일된 작성 양식에 따라 작성되어야 한다. 작성 양식에 관하여서는 감사위원회에서 정한 양식에 따른다.

제16조 [결산의 작성]

- ① 결산은 각 항목의 성질별로 장 · 관 · 항 · 목 또는 분야 · 부분 · 정책사업 · 단위사업 · 세부사업 · 사업내역으로 구분하여 작성한다.
- ② 각 기구의 결산서에는 각 항목별로 증빙자료를 첨부하여야 한다. 특히 수입에 관하여서는 입금된 통장의 사본, 계약서 등의 증빙자료를 첨부하여야 한다.
- ③ 각 기구의 결산서는 쉽게 분석할 수 있도록 통일된 작성 양식에 따라 작성되어야 한다. 작성 양식에 관하여서는 감사위원회에서 정한 양식에 따른다.

제4장 기구 별 재정

제1절 통칙

제17조 [총학생회비 책정] 총학생회비는 「총학생회 회칙」 제118조에 따라 결정된 금액으로 매 학기 등록금 납부기간 전에 고지한다.

제18조 [분배] 총학생회비는 다음 비율에 따라 분배한다.

1. 집행기구 : 50%
2. 산하기구 : 50%

제2절 의결기구 재정

제19조 [의결기구 재정]

- ① 의결기구의 재정은 학생총회, 확대운영위원회, 중앙운영위원회 등 의결기구 운영에 사용된다.
- ② 의결기구 재정은 중앙운영지원비에서 사용하며, 재정 운용의 책임은 중앙운영위원회에 있다.

제20조 [중앙운영지원비]

- ① 중앙운영지원비는 수원대학교 총학생회에서 주최하는 전체 학생회 주요 공동 사업 및 행사를 집행하는 중앙 재정이다.
- ② 중앙운영지원비는 총학생회비와 학부 · 학과 학생회비 지원금으로 구성된다.
- ③ 학부 · 학과 학생회비 지원금은 각 학부 · 학과 학생회의 입학 신입생 정원 X 중앙운영지원금으로 계산한다.
- ④ 중앙운영지원금의 규모는 전년도 주요 공동 사업 및 행사의 재정결산내역을 참고하여 중앙운영위원회의 심의와 확대운영위원회의 의결을 통해 결정된다.

제21조 [중앙운영지원비의 용도] 중앙운영지원비의 용도는 다음과 같다.

1. 단과대학 지원금
2. 총학생회 주최 전체 학생회 공동 사업 및 행사
3. 학생회장단 총 선거

제3절 집행기구 재정

제22조 [집행기구 재정]

- ① 집행기구의 재정은 총학생회장단과 총학생회 집행위원회의 운영과 사업 집행에 사용된다.
- ② 총학생회 재정 운용의 책임은 총학생회장단에 있다.

제23조 [고정자산]

- ① 총학생회 집행위원회는 집행기구 자산 중 고정자산의 목록을 작성할 수 있다.
- ② 고정자산의 목록은 총학생회실에 비치된 사무기구, 가구, 행사용품 등 사물자산으로 작성한다.

제24조 [총학생회비 수입의 배정]

- ① 제18조에 의거하여 총학생회비 수입의 50%를 집행기구에 배정한다.
- ② 집행기구의 재정은 운영비, 사업비로 나뉘어 예산, 집행, 결산된다.

제25조 [운영비] 운영비는 총학생회장단과 집행위원회 업무의 추진, 운영, 활동, 선전, 홍보 등에 사용되는 비용을 말한다.

제26조 [사업비] 사업비는 총학생회에서 주최 및 진행하는 사업, 행사에 사용되는 비용을 말한다.

제4절 산하기구 재정

제27조 [산하기구 재정]

- ① 산하기구 재정은 각 단과대학 학생회와 각 학부 · 학과 학생회 및 동아리연합회의

운영과 사업 집행에 사용된다.

- ② 산하기구 재정 운용의 책임은 각 산하기구의 학생회장단에 있다.

제28조 [총학생회비 수입의 배정]

- ① 각 학기 총학생회비 수입의 50%를 각 단과대학 학생회에 배정한다
- ② 각 학부 · 학과 학생회와 동아리연합회는 자체 회비로 운영한다.

제29조 [단과대학 학생회 재정]

- ① 단과대학 학생회의 재정은 총학생회비와 중앙운영지원비로 구성된다.
- ② 단과대학 학생회의 재정은 운영비, 사업비로 나뉘어 예산, 집행, 결산된다.
- ③ 운영비와 사업비의 용도는 제25조와 제26조를 준용한다.

제30조 [학부 · 학과 학생회 재정]

- ① 학부 · 학과 학생회 재정은 자체 회비로 구성된다.
- ② 학부 · 학과 학생회의 재정은 운영비, 사업비로 나뉘어 예산, 집행, 결산된다.
- ③ 운영비와 사업비의 용도는 제25조와 제26조를 준용한다.

제31조 [동아리연합회 재정]

- ① 동아리연합회의 재정은 자체 회비로 구성된다.
- ② 동아리연합회의 재정은 운영비, 사업비로 나뉘어 예산, 집행, 결산된다.
- ③ 운영비와 사업비의 용도는 제25조와 제26조를 준용한다.

제5절 특별기구 재정

제32조 [특별기구재정]

- ① 특별기구의 재정은 각 특별기구의 운영과 사업 집행에 사용된다.
- ② 특별기구의 재정 운용의 책임은 각 특별기구의 위원장에게 있다.

제33조 [중앙운영지원비 수입의 배정] 특별기구는 각 기구마다 중앙운영지원비의 일부를 배정한다. 각 기구의 중앙운영지원비 배정 비율은 중앙운영위원회의 심의에 따른다. 단, 졸업준비위원회는 자체 재정으로 운영한다.

제5장 감사위원회

제34조 [지위] 감사위원회는 수원대학교 전체 학생회의 투명하고 공정한 학생회 예산집행을 위해 「총학생회 회칙」 및 「재정운용세칙」에 의거하여 총학생회장에 의해 발족된 재정감사를 위한 상설특별기구이다.

제35조 [구성] 감사위원회는 총학생회 집행위원회 사무재정담당자와 각 단과대학 학생회 집행위원회 재정담당자로 구성한다.

제36조 [위원장] 감사위원회의 위원장은 총학생회 집행위원회 사무재정담당자로 한다.

제37조 [감사 내용] 감사위원회는 「총학생회 회칙」 및 「재정운용세칙」에 의거하여 다음 사항들을 감사한다.

- 1. 총학생회 재정운용 및 회계

2. 단과대학 학생회 재정운용 및 회계
3. 학부 및 학과 학생회 재정운용 및 회계
4. 동아리연합회 재정운용 및 회계
5. 중앙운영지원비 재정운용 및 회계
6. 그 외 특별기구의 재정운용 및 회계

제38조 [재정] 감사위원회는 총학생회비 및 중앙운영지원비에서 재정의 배분을 받는다. 이에 관하여서는 「총학생회 회칙」 및 「재정운용세칙」을 따른다.

제39조 [감사위원회 정기회의]

- ① 감사위원회 위원장은 감사위원회 권한에 속하는 사안을 심의하기 위하여 감사위원회 정기회의를 소집할 수 있다.
- ② 감사위원회 정기회의는 매월 1회 개최함을 원칙으로 한다.

제40조 [업무 및 권한]

- ① 감사위원회는 감사위원회 운영 방안과 예산안 · 결산 및 증빙자료의 서식을 정한다.
- ② 감사위원회는 총학생회비 및 각 학부 · 학과 학생회비 책정안을 감사하여 책정된 학생회비가 적절한지 심의한다.
- ③ 감사위원회는 책정된 총학생회비 및 각 학부 · 학과 학생회비와 예상 납부율을 고려한 예산안이 적절한지 심의한다. 예상 납부율의 경우 총학생회비는 중앙운영위원회, 각 학부 · 학과 학생회비는 확대운영위원회에서 심의 · 의결한다.
- ④ 감사위원회는 매월 각 기구의 결산과 증빙자료를 정리하여 올바른 재정운용이 이루어졌는지 심의한다.

제41조 [학생회비 책정]

- ① 총학생회비 책정은 「총학생회 회칙」 제118조를 준용한다.
- ② 총학생회비 조정의 세부사항은 제6장 총학생회비 조정에서 다룬다.

제42조 [예산안]

- ① 총학생회 및 각 단과대학 예산안 감사는 각 학기 개강 전에 완료한다.
- ② 학부 · 학과 학생회비의 예산안 감사는 1학기 개강 전에 완료한다.
- ③ 예산안 제출일은 감사위원회에서 정한다.
- ④ 감사위원회 지정한 예산안 제출일 기준 2주 전에 감사위원회는 재정책임자(학생회장단)에게 예산안 양식을 제공한다.
- ⑤ 예산안 감사는 예산안 제출일 기준 1주일 안에 완료한다.

제43조 [결산 및 증빙자료]

- ① 각 기구의 결산 및 증빙자료 감사는 매월 감사함을 원칙으로 한다.
- ② 결산 및 증빙자료 제출일은 매월 해당 결산월의 익월 3일로 한다.
- ③ 감사위원회는 결산 및 증빙자료 제출일 1주 전 재정책임자(학생회장단)에게 결산 양식을 제공한다.
- ④ 결산 및 증빙자료 감사는 결산 및 증빙자료 제출일 기준 1주일 이내에 완료한다.

제44조 [징계]

- ① 감사위원회에서 공지한 예산안 · 결산 및 증빙자료 제출일 내 자료를 제출하지 않은 경우 해당 기구는 누락된 자료를 사유서와 함께 48시간 내에 제출한다. 사유서의

양식은 감사위원회에서 정한다.

- ② 제출된 결산에 명확한 증빙자료를 포함하지 않거나 분실한 경우 해당 기구는 48시간 내에 사유서를 제출하고 해당 결산 전액을 반환한다.
- ③ 학생회비를 사적으로 사용하거나 부당하게 유용한 경우 해당 기구는 48시간 내에 사과문을 제출하고 해당 결산 전액을 반환한다. 이에 불응할 경우 감사위원회는 해당 안건을 중앙운영위원회에 상정 후 의결을 통해 해당 기구 재정책임자에 대한 탄핵소추안을 발의할 수 있다.

제45조 [공개]

- ① 감사위원회는 매월 해당 감사 보고서와 사유서, 사과문 등 특이사항을 정리하여 감사일 직후 공개한다.
- ② 감사자료 전체 공개는 총학생회 전체참여회의에서 오프라인으로 공개한다.

제46조 [학생회비 인계]

- ① 각 기구의 임기 마무리 시 잔여 학생회비는 차기 학생회장단에게 인계함을 원칙으로 한다.
- ② 인계 시기는 각 기구 차기 학생회장단 임기 시작 후 1개월 이내로 한다.
- ③ 감사위원회는 각 기구 임기 말 최종결산내역을 고려하여 각 기구의 학생회비 인계금액을 작성하여 차기 감사위원회에 인계한다.

제6장 총학생회비 조정

제47조 [인상률] 총학생회비는 3년마다 5%씩 인상하는 것을 원칙으로 한다. 단, 3년간의 물가인상률과 등록금인상률을 고려하여 인상률을 조정할 수 있다.

제48조 [조정절차]

- ① 총학생회비 조정안은 「총학생회 회칙」 제118조에 따라 중앙운영위원회가 작성하며 매 2학기에 확대운영위원회에 안건으로 상정하여 논의한다.
- ② 총학생회비 조정은 확대운영위원회의 재적의원 과반수 출석과 출석의원 3분의 2 이상의 찬성으로 의결한다.

제49조 [재심의] 정회원 · 준회원 600명 이상의 연서로 총학생회비 조정의 재심의를 요구할 때는 중앙운영위원회에서 총학생회비 인상안을 재심의를 한다.

제50조 [금액 조정의 발효] 총학생회비가 조정되면 조정된 금액은 다음연도 1학기부터 적용한다.

제7장 재정운용규칙

제51조 [재정운용규칙] 재정 운용에 관하여 세부적인 사항을 이 세칙에 부수되는 규칙으로 정할 수 있으며, 이를 재정운용규칙이라 한다.

제52조 { 제9조 2항에 관한 규칙 } 각 기구 집행부의 업무를 위한 지출가능 세부사항은 다음과 같다. 단, 지출액이 지나치게 과도한 경우 감사위원회는 해당 안건을 중앙운영위원회에 상정하여 의결을 통해 결산을 반려할 수 있다.

1. 사업 및 행사 운영에 있어 그 기간이 1일을 초과하는 경우 해당 집행부 인원의 기본적인 의·식·주를 보장하는 비용
2. 기존 학부·학과 학생회비를 납부한 재학생 지원금

부 칙

{ 시행일 } 이 세칙은 공포한 날(2018.08.05)로부터 효력을 발생한다.

부 칙

{ 시행일 } 이 개정 규정은 2019년 2월 1일부터 시행한다.